



广州中经招标有限公司

Guangzhou China Economic Bidding Co., Ltd.

邀请招标文件

招标编号：GZZJ-FG-2022329

项目名称：广东文艺职业学院白云校区全光网络改造

广东文艺职业学院

广州中经招标有限公司编制

发布日期：2022 年 7 月 7 日

目 录

第一部分 投标邀请函 3

第二部分 采购项目内容 6

第三部分 投标人须知 9

一、 说明 10

二、 投标有效期 10

三、 招标文件 10

四、 投标文件的编制和数量 11

五、 投标文件的递交 13

六、 开标与评标及定标 14

七、 询问、质疑 14

八、 中标通知 15

九、 中标服务费 15

十、 合同的订立和履行 15

十一、 适用法律 15

第四部分 开标评标定标 16

一、 开标 17

二、 评标委员会的组成 17

三、 评标注意事项 17

四、 评标方法及标准 18

五、 商务服务评审 19

第五部分 拟签订的合同文本 27

第六部分 投标文件参考格式 32

附件 1 详细评审索引目录表 34

附件 2 投标函 35

附件 3 投标人基本情况说明 36

附件 4 法定代表人/负责人证明书 37

附件 5 法定代表人/负责人授权书 38

附件 6 合同响应一览表 39

附件 7 实质性条款（“★”项）响应表 40

附件 8 采购项目内容响应表 41

附件 9 服务方案 43

附件 10 同类项目业绩情况一览表 44

附件 11 项目人员配置情况表 45

附件 12 开标一览表 46

附件 13 中标服务费承诺书 47

附件 14 投标保证金退还说明 48

附件 15 政府采购投标担保函 49

附件 16 评审现场原件备查证明材料汇总表（若招标文件未要求的，可不交此表格） 51

第一部分 投标邀请函

投 标 邀 请 函

各位通过本项目资格预审的投标人:

广州中经招标有限公司受 广东文艺职业学院 的委托,对广东文艺职业学院白云校区全光网络改造进行邀请招标采购,有关事项如下:

一、招标编号: GZZJ-FG-2022329

二、采购项目名称: 广东文艺职业学院白云校区全光网络改造

三、项目内容:

项目内容	服务期
白云校区全光网络改造	6 年(到期后,双方根据友好协商,可续签 2 年)

1. 投标人应对所有的招标内容进行投标,不允许只对部分内容进行投标。

2. 服务要求:详见招标文件《采购项目内容》。

3. 项目属性:服务类。

四、需要落实的政府采购政策:

1. 《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46 号)

2. 《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68 号)

3. 《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141 号)

4. 《关于环境标志产品政府采购实施的意见》(财库〔2006〕90 号)

5. 《节能产品政府采购实施意见》的通知(财库〔2004〕185 号)

6. 《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品 环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9 号)等。

五、投标人资格要求:

1. 已报名参加且通过资格预审的资格预审申请人。

六、被邀请的供应商应当在2022年7月8日至2022年7月14日(工作日上午9:00-12:00,下午14:30-17:30,法定节假日除外)到广州中经招标有限公司获取邀请招标文件,招标文件每套售价300元(人民币),收款方式仅限支付宝或微信或汇款(不接受现金),售后不退。

1. 方式:现场获取或网上获取

2. 现场获取

投标人携带《获取项目文件登记表》加盖公司公章到代理机构所在地获取招标文件。

(投标人获取招标文件前可访问我司网站: <http://www.gzbidding.cn>,在右侧“资料下载”栏下载填写《获取项目文件登记表》,并保证以上信息真实可靠,如因填写信息错误导致的与本项目有关的任何损失由填表者承担。)

3. 网上获取注意事项:

请投标人将《获取项目文件登记表》加盖公司公章的扫描件连同汇款底单一并发至电子邮件

(gzzjzbyxgs@126.com) 到我公司,并注明公司联系人、联系电话、电子邮箱、所投项目名称、项目编号、参投包组号。如未注明详情或款项未按时到账导致获取招标文件不成功,后果由投标人自行承担。发送电子邮件后请联系我司(020-87385151、020-37639369、020-87371812、020-87372296)。

获取招标文件账户信息:

收 款 人: 广州中经招标有限公司

开户银行: 中国工商银行五羊支行

账 号: 3602064719200511226

七、本次招标项目公告等相关信息在相关法定媒体上公布,并视为有效送达,不再另行通知,本招标项目不举行集中答疑会,如有任何疑问请以书面、传真或电邮形式至采购代理机构释疑。

八、投标截止时间: 2022年7月28日14点15分(建议投标人13时45分至14时15分递交投标文件)

九、投标文件送达地点: 广州市越秀区寺右一马路18号泰恒大厦14楼1409室

十、开标评标时间: 2022年7月28日14点15分(投标人参加开标时须另外单独提交一份《法定代表人/负责人授权书》,若法定代表人参加开标的,则须提交《法定代表人/负责人证明书》)

十一、开标评标地点: 广州市越秀区寺右一马路18号泰恒大厦14楼1409室

十二、采购人的名称、地址:

采购人名称: 广东文艺职业学院

采购人地址: 广州市番禺区市广路 242 号

十三、采购代理机构的名称、地址和联系方式:

政府采购代理机构: 广州中经招标有限公司

地址: 广州市越秀区寺右一马路 18 号泰恒大厦 14 楼 1409 室

联系人: 陈小姐、庄小姐

联系方式: 020-87385151、020-37639369、020-87371812、020-87372296

邮政编码: 510060

传真: 020-87385151

十四、被邀请的投标人收到此函后请在 2022 年 7 月 14 日 17 时 30 分前将《投标邀请函回执》填写完整并书面回复我公司,逾期视为自动放弃。

广州中经招标有限公司

二〇二二年七月七日

第二部分 采购项目内容

第二部分 采购项目内容

一、项目基本情况

项目内容	服务期
白云校区全光网络改造	6 年（到期后，双方根据友好协商，可续签 2 年）

1. 服务范围为广东文艺职业学院白云校区。
2. 白云校区，2022 年，计划录取高职学生总数为在 1200 人，高职在校学生总人数约为 1800 人；2023 年计划录取高职学生总数为 800，高职在校总人数约为 2400 人。根据学校集团化办学规划，未来 5 年内，将逐步增加高职学生占比。当上述表述与实际情况出现较大偏差时，较大偏差指的是高职学生在校总人数上下浮动超过 20%，高职新生占高职在校生总数低于 20%或高于 46%时，双方可协商针对原合同条款进行变更。
3. 中标人提供带宽供学校教学办公使用，中标方负责提供资金进行建设，需对校方的信息化建设提供支撑等。
4. 本项目为交钥匙承包项目，中标人承包及负责招标文件对中标人要求的一切事宜及责任。
5. 本项目确定 1 名中标人，中标人不得以任何方式转包或分包本项目。
6. 带“★”号条款为实质性响应条款，不满足将导致投标无效。带“▲”号条款为重要服务条款，任何偏离将导致严重扣分。

二、服务内容

- ★1. 提供 300Mbps 上下行对等带宽供学校教学办公使用，学校保留测速权力。
- ★2. 新建学生宿舍网络支持免认证访问校园办公网及校内资源（需提供实施方案或承诺函）。
- ★3. 本次网络全光改造，实现光纤到户，改造范围包括学生宿舍：8 号楼（6 人间，共 53 间房）；9 号楼（5 人间，共 90 间房）；12 号楼（5 人间，共 32 间房）、19 号楼（4 人间，共 104 间房）、16 号楼（有 8 间一房一厅，按 7 人/间；6 人间，有 52 间）。公共区域包括：教学楼 110 间课室、办公楼使用面积约为 1200 平方米、饭堂三层楼约 6 个户、雅韵楼青年旅馆共 30 间房及 30 间教学实训场所、尚上楼 30 间办公室、习之楼 25 间实训场所、4 号楼 6 间实训场所及 2 间办公室，5 号楼 13 间实训场所及课室。
- ★4. 网络核心机房改造，机房应按国家标准（具体标准是按照国家信息安全等级保护二级要求进行建设），对防雷、防火、防静电、防尘、防水等方面进行改造。（提供实施方案或承诺函，以通过国家信息安全等级保护二级测试为完成建设标准）
- ★5. 合同到期、中标方中途退出或其他不可抗力终止合作，为确保新旧中标方的平滑过渡，承诺终止合作后直至新的中标方正式进场前，所投入设备及系统使用权仍归属校方。待新中标方完成建设，学校正式书面通知原中标方不再使用后，由原中标方自行清退。
- ★6. 本次运营期间投入设备及线路产权归中标方所有，中标方承诺对本次提供的校园有线与无线网络

设备提供设备、应用系统等进行保修和维护,并自行承担一切费用。

- ★7. 在合同服务期内,中标方需对校方的信息化建设提供支撑,即由校方负责提出信息化建设方案(含技术参数),中标方负责提供资金进行建设,并承诺提供不少于5万/年的信息化建设额度。建设后,产权归中标方,使用权归校方,直至校方正式书面通知中标方不在使用后,由原中标方自行清退。
- ★8. 服务期间, 承诺持续提供最低档套餐不高于300元/年供用户自由选择(以物价局指导价为准),且上网上下行速率不低于10M。

三、学校的义务

1. 学校为中标方提供驻场人员办公场地。(提供不大于20平方米场地或建议与信息中心合并办公。)
2. 仅限于白云校区,每年迎新时,中标方默认具备入场资格,并享有场地优先选择权。
3. 为中标方提供学生宿舍网络运维服务的授权。
4. 优先与中标方共建5G网络以及应用。
5. 服务期限为6年,到期后,双方根据友好协商,可续签2年。
6. 服务范围为广东文艺职业学院白云校区。
7. 白云校区,2022年,计划录取高职学生总数为在1200人,高职在校学生总人数约为1800人;2023年计划录取高职学生总数为800,高职在校总人数约为2400人。根据学校集团化办学规划,未来5年内,将逐步增加高职学生占比。当上述表述与实际情况出现较大偏差时,较大偏差指的是高职学生在校总人数上下浮动超过20%,高职新生占高职在校生总数低于20%或高于46%时,双方可协商针对原合同条款进行变更。

四、考核要求

学校每年将对中标方服务进行服务满意度调查,满意度调查包括学校综合评价和学生用户满意度调查两方面。综合评价是指中标方履行服务承诺的完成情况(包括是否按照建设方案建设,资金投入是否到位等)。完成情况不合格的,由校方向中标方书面提出,并以三个月为周期进行整改,连续2个周期整改不合格,学校有权终止合作。学生用户满意度达不到80%的,给与警告,并以三个月为周期进行整改,连续2个周期整改满意度均达不到80%的,学校有权中止合作。终止合作视为中标方中途退出情形。

五、商务要求

1. 验收标准:按照技术、服务、安全标准组织对中标人履约情况进行验收。

第三部分 投标人须知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的政府采购。

2. 定义

2.1 “采购人”是指广东文艺职业学院。

2.2 “政府采购代理机构”是指：广州中经招标有限公司。

2.3 “投标人”是指：向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “中标人”是指：经法定程序确定并授予合同的投标人。

3. 合格的服务

3.1 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

二、投标有效期

5. 本项目投标有效期为投标截止日起至少 90 日历日。

三、招标文件

6. 招标文件的构成

6.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的澄清更正文件组成：

6.1.1 投标邀请函

6.1.2 采购项目内容

6.1.3 投标人须知

6.1.4 开标、评标、定标

6.1.5 拟签订的合同文本

6.1.6 投标文件参考格式

6.1.7 在招标过程中由采购代理机构发出的澄清更正文件等

6.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和服务要求等）。没有按照招标文件要求提交全部资料，或者没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，由此有可能导致其投标被拒绝，或被认定为投标无效。

7. 招标文件的澄清更正

7.1 采购代理机构对招标文件进行必要的澄清更正的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，于投标截止时间的 15 天前在原公告发布媒体上发布公告；澄清更正不足 15 天的，采购代理机构在征得当时已购买招标文件的投标人同意并书面确认（加盖单位公章，传真有效）后，可不改变投标截止时间。

7.2 采购代理机构对已发出的澄清更正应当通知已成功获取招标文件的投标人，其投标人在收到澄清

或修改（更正/变更）通知后应按要求以书面形式（传真或电子邮件）予以确认。如在 24 小时之内无书面确认则视为同意修改内容，并有责任履行相应的义务。

四、 投标文件的编制和数量

8. 投标语言

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与政府采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

9. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

10. 投标文件编制

10.1 投标人对招标文件中多个包组进行投标的，其投标文件的编制可以按每个包组的要求分别装订和封装。投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

10.2 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

10.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

10.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

11. 投标报价

11.1 投标人应按照“第二部分采购项目内容”规定的服务条款、责任范围以及合同条款进行报价。投标报价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则在评标时不予核减。

11.2 《投标明细报价表》（如有）填写时应响应下列要求：

11.2.1 对于报价免费的项目必须标明“免费”；

11.2.2 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；

11.2.3 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

12. 投标货币

12.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价。

13. 备选方案

13.1 只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。（招标文件允许有备选方案的除外）

14. 联合体投标

14.1 除非**投标邀请**中另有规定，不接受联合体投标。如果投标邀请中规定允许联合体投标的，则必须满足：

14.1.1 以联合体形式参加投标的，联合体各方均必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第（一）至（六）项规定。

14.1.2 联合体投标的, 必须提供各方签订的联合投标协议, 明确约定各方承担的工作和相应的责任。

联合体各方签订《联合投标协议书》(如适用, 格式见第六部分 投标文件参考格式), 不得再以自己名义单独在同一项目(或包组)中投标, 也不得组成新的联合体参加同一项目(或包组)投标。

14.1.3 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的, 应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

14.1.4 联合体投标的, 可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金(如有), 以一方名义提交投标保证金的, 对联合体各方均具有约束力。

14.1.5 联合体中标的, 联合体各方应当共同与采购人签订合同。

15. 投标人资格证明文件(本项目已进行资格预审, 招标阶段不适用)

15.1 投标人应按招标文件的要求, 提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件, 并作为其投标文件的组成部分。

15.2 资格证明文件必须真实有效, 复印件必须加盖投标人印章。

16. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的文件:

16.1 投标人应提交的商务服务部分资料;

16.2 投标报价资料。

16.3 提供文件必须真实有效, 复印件必须加盖单位印章。

17. 投标保证金

17.1 投标人应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金或银行保函或《政府采购投标担保函》, 并作为投标文件的组成部分。

17.2 投标保证金交纳形式和时间:

项目内容	保证金
白云校区全光网络改造	¥10,000

17.2.1 投标保证金以银行划账形式提交的, 应符合下列规定:

收 款 人: 广州中经招标有限公司

开户银行: 广发银行广州五羊新城支行

账 号: 9550880203416300174

17.2.1.1 投标保证金必须投标截止时间之前到达采购代理机构账户(因投标人原因汇错账号造成未按时到账的将作投标无效处理; 转账当天不一定能够到账, 避免因投标保证金未到账而导致投标被拒, 建议至少提前 2 个工作日转账)。

17.2.1.2 保证金转账底单请传真至采购代理机构(020-87385151)或发电子邮件(gzzjzbyxgs@126.com), 并注明招标编号及所投包组号。

17.2.1.3 汇款账号必须与投标人的名称相一致, 否则将不予受理。

17.2.2 投标保证金采用银行保函或《政府采购投标担保函》提交的，应符合下列规定：

17.2.2.1 采用招标文件提供的格式（投标担保函格式详见附件）或其他合法的格式；

17.2.2.2 投标担保函可由专业担保机构开具；

17.2.2.3 有效期超过投标有效期 30 天；

17.3 凡未按规定交纳投标保证金的投标，为无效投标。

17.4 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日内不计利息原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

17.5 中标人的投标保证金在中标人缴纳了中标服务费并与采购人签订了合同，凭合同正本到采购代理机构办理无息退还手续，采购代理机构收到合同后五个工作日内办理退还手续。但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

17.6 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

17.6.1 中标后无正当理由放弃中标或不与采购人签订合同的；

17.6.2 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的。

18. 投标文件的数量和签署

18.1 投标人编制投标文件应分为投标文件正本 1 份、投标文件副本 5 份、开标信封 1 份和电子文档 1 份，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

18.1.1 投标文件正本、副本包含基本资料、符合性资料、商务服务文件、投标报价。

18.1.2 开标信封包含《开标一览表》及《投标保证金退还说明》一份，开标信封需单独密封提交。

18.1.3 电子文档要求提供完整已盖章的投标文件正本扫描件。电子文档需单独密封提交。

18.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人/负责人授权书》应附在投标文件中。

18.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

五、 投标文件的递交

19. 投标文件的密封和标记

19.1 为方便开标时唱标，投标人应将《开标一览表》及《投标保证金退还说明》各一份单独密封作为“开标信封”提交，并在信封上清晰标明“开标信封”字样。

19.2 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购招标编号和“在（招标文件中规定的开标日期和时点）之前不得启封的字样，封口处应加盖投标人印章。

19.3 如果未按要求密封和标记，政府采购代理机构对误投或提前启封概不负责。

20. 投标文件的修改和撤回、撤销

20.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采

购人或采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

20.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时点前以书面形式告知政府采购代理机构。

20.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

20.4 投标人在投标截止后或在招标文件中规定的投标有效期内不可撤销其投标。否则，不予退还其投标保证金

六、 开 标 与 评 标 及 定 标

详见第四部分。

七、 询 问 、 质 疑

21. 询问

21.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或者采购代理机构提出询问，询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出。书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。

21.2 如采用书面方式提出询问，供应商为自然人的，询问函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人或授权代表签字或者盖章，并加盖公章。投标人递交询问函时非法定代表人亲自办理的需提供法定代表人授权委托书（应载明授权代表的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项）及授权代表身份证复印件。

21.3 采购人或者采购代理机构在三个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

22. 质疑

22.1 参与本项目采购活动的投标人认为采购文件、采购过程和中标（成交）结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构提出质疑，逾期质疑无效。投标人在法定质疑期内针对同一采购程序环节的质疑必须一次性提出，否则采购人或采购代理机构可以不接收同一采购程序环节的多次质疑。投标人应知其权益受到损害之日是指：

22.1.1 对采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日（注：供应商购买招标文件之日早于招标文件公告期限届满之日的，则以供应商购买招标文件之日为质疑时效期间的起算日期；否则，以招标文件公告期限届满之日为质疑时效期间的起算日期）；

22.1.2 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

22.1.3 对成交结果提出质疑的，为成交结果公告发布之日。

22.2 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

22.2.1 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人、联系电话及电子邮箱；

22.2.2 质疑项目的名称、编号；

22.2.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

22.2.4 事实依据及必要的证明材料；

22.2.5 必要的法律依据；

22.2.6 提出质疑的日期。

22.3 质疑函应当署名。质疑投标人为自然人的,应当由本人签字;质疑投标人为法人或者其他组织的,应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。

22.4 投标人质疑应当有明确的请求和必要的证明材料,质疑内容不得含有虚假、恶意成份。提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源,证据来源必须合法,如质疑函缺乏事实依据及必要的证明材料,要求质疑人必须在递交质疑函之日起2个工作日内将所缺的事实依据及必要的证明材料补充完整。采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方,请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者,将上报政府采购监督管理部门依法处理。

22.4.1 质疑处理部: 联系人: 何先生

电话: 020-87385151, 传真: 020-87385151。

地址: 广州市越秀区寺右一马路18号泰恒大厦14楼1409室

八、 中 标 通 知

23. 中标人确定后,采购代理机构将在发布采购信息公告的媒体上发布中标公告,并向中标人发出《中标通知书》,向采购人及未中标人发出《招标结果通知书》,《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

24. 《中标通知书》将作为授予合同资格的合法依据,是合同的一个组成部分。

九、 中 标 服 务 费

25. 中标人在领取《中标通知书》时须向采购代理机构交纳中标服务费: **人民币 10,000 元。**

25.1 代理服务费一次性以银行汇票、电汇、支票或现金的形式支付。

收 款 人: 广州中经招标有限公司

开户银行: 中国工商银行五羊支行

账 号: 3602064719200511226

十、 合 同 的 订 立 和 履 行

26. 合同的订立

26.1 采购人与中标人自中标通知书发出之日起三十日内,按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同,但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

27. 合同的履行

27.1 政府采购合同履行中,采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的,在不改变合同其他条款的前提下,可以与投标人签订补充合同,但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。

十一、 适 用 法 律

28. 采购人或采购代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

第四部分 开标评标定标

一、 开标

1. 政府采购代理机构在《投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。邀请所有投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席。
2. 开标时, 由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况, 经确认无误后由工作人员当众拆封, 宣读投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。
3. 政府采购代理机构做好开标记录, 由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认。
4. 若投标人代表对开标过程和开标记录有疑义, 以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的, 应当场提出询问或者回避申请。
5. 投标人未参加开标的, 视同认可开标结果。
6. 投标人不足 3 家的, 不得开标。

二、 评标委员会的组成

7. 评标由政府采购代理机构依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定, 组建的评标委员会负责。
评标委员会成员由采购人代表 (1 名) 和 (技术、经济等) 方面的评审专家 (4 名) 共五人组成。
8. 评标委员会成员名单在评标结果公告前应当保密, 评审专家与参加采购活动的供应商存在下列利害关系之一的, 应当回避:
 - 8.1 参加采购活动前三年内, 与供应商存在劳动关系, 或者担任过供应商的董事、监事, 或者是供应商的控股股东或实际控制人;
 - 8.2 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;
 - 8.3 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。
 - 8.4 评审专家发现本人与参加采购活动的供应商有利害关系的, 应当主动提出回避。采购人或者采购代理机构发现评审专家与参加采购活动的供应商有利害关系的, 应当要求其回避。
9. 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。评标委员会对投标文件的评审分为符合性检查和商务服务评议、价格评议。
10. 评标委员会负责具体评标事务, 并独立履行下列职责:
 - 10.1 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、服务等实质性要求;
 - 10.2 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明;
 - 10.3 对投标文件进行比较和评价;
 - 10.4 确定中标候选人名单, 以及根据采购人委托直接确定中标人;
 - 10.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

三、 评标注意事项

11. 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方, 评标委员会有权按法律法规的规定进行评判, 但对同一条款的评判应适用于每个投标供应商。
12. 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容, 评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

13. 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。
14. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：
- 14.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- 14.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 14.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- 14.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- 14.5 不同投标人的投标文件相互混装；
- 14.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。
15. 有下列情形之一的，视为投标无效：
- 15.1 投标人不具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件、不符合招标文件规定的资格条件；
- 15.2 投标文件没有按招标文件的要求盖章或签名；
- 15.3 投标文件提供虚假材料；
- 15.4 投标文件未完全满足招标文件中带“★”号的实质性条款或指标；
- 15.5 投标人报价不确定或超过招标文件中列出的采购预算（最高限价）；
- 15.6 联合体的投标人未提交各方共同签署的协议；
- 15.7 评审期间，投标人没有按评标委员会的要求提交有效的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容；
- 15.8 投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍公平、公正；
- 15.9 法律法规规定属于响应无效的其他情形。
16. 项目废标处理
- 16.1 根据相关规定，下列情况出现将作废标处理：
- 16.2 符合专业资格条件的投标人或者对招标文件作实质响应的有效投标人不足三家的；
- 16.3 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 16.4 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 16.5 因重大变故，采购任务取消的。

四、 评标方法及标准

17. 本次评标采用综合评分法。
18. 投标人符合性审查
- 18.1 评标委员会根据《符合性审查表》内容逐条对投标文件进行符合性评审，审查每份投标文件是否符合招标文件的商务、服务等实质性要求。对符合性评审认定意见不一致的，评标委员会按少数服从多数原则表决决定。
- 18.2 只有全部满足《符合性审查表》所列各项要求的投标才是有效投标，只要不满足上述所列各项要求之一的，将被认定为无效投标。无效投标不能进入服务、商务及价格评审。

18.3 对各投标供应商进行符合性审查过程中,对初步被认定为无效投标者应实行及时告知,由评标委员会或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人,以让其核证、澄清事实。

18.4 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的,评标委员会应当将其作为无效投标处理。

五、商务服务评审

19. 评分总值最高为 100 分,评分分值(权重)如下:

内容	商务服务部分	价格部分
权重	74%	26%
分值	74分	26分

19.1 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准,对符合性审查合格的投标文件进行商务服务评估,综合比较与评价。

19.2 商务服务评审

详见《商务服务评分表》

19.3 价格评审

19.3.1 投标文件报价出现前后不一致的,修正原则及优先修正顺序如下:

- (1) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的,以开标一览表(报价表)为准;
- (2) 大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以开标一览表的总价为准,并修改单价;
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的,按照前款规定的顺序修正。以上修正后的报价应当经投标人采用书面形式,并加盖公章,或者由法定代表人或其授权的代表签字确认,并对投标人产生约束力,投标人不确认的,其投标无效。

19.3.2 政府采购政策性扶持(监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业)(本项目不适用):

- (1) 投标产品/服务为小型或微型企业制造/承接时,报价给予 C1 的价格扣除(C1 的取值为 6%),即:

$$\text{评标价} = \text{核实价} - \text{小微企业产品核实价} \times C1;$$
- (2) 投标人为大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成的联合体,且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额(必须为小型或微型企业产品)占到联合体协议合同总金额 30%以上的,对联合体报价给予 C2 的价格扣除(C2 的取值为 2%),即:评标价 = $\text{核实价} \times (1 - C2)$; (本条款适用于允许联合体投标的项目)
- (3) 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件:符合小型或微型企业划分标准,提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物;

- (4) 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的对小型或微型企业的划分标准，提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物；
- (5) 组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系；（本条款适用于允许联合体投标的项目）
- (6) 本条款中（1）和（2）两种价格扣除规则不得同时适用。参加政府采购活动的中小微企业应当提供《中小企业声明函》（见第六部分投标文件参考格式）。
- (7) 监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；
- (8) 残疾人福利单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。残疾人福利单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
- (9) 符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

19.3.3 评标价的确定：按上述条款的原则校核修正后的价格为评标价。

19.3.4 价格得分详见价格评分表。

19.4 综合得分

- 19.4.1 评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。
- 19.4.2 各评委的评分的算术平均值即为该投标供应商的商务服务评分。然后，根据比价原则评出价格评分。
- 19.4.3 综合得分=商务服务得分+价格得分。（得分均按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

20. 推荐中标候选人

- 20.1 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价（合计价）由高到低顺序排列。得分且投标报价（合计价）相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。
- 20.2 评标委员会向采购人出具书面评标报告推荐前2名中标候选人名单。

21. 确定中标人

- 21.1 采购代理机构提交评标报告报采购人确认，采购人在收到评标报告之日起5个工作日内确定中标人，按照评标报告中确定的中标候选人顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定。确认后采购代理机构将在刊登本项目招标公告的法定媒体上发布中标公告。
- 21.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

-
- 21.3 中标人放弃中标的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

附表一 符合性审查表

评审内容
按照招标文件规定要求签署、盖章且投标文件有法定代表人签字，或签字人有法定代表人有效授权书的；
投标函已提交并符合招标文件要求的，且投标有效期满足招标文件要求的；
满足招标文件中要求的实质性响应条款的（即标注★号条款）；
投标文件没有招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的；
投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
投标报价符合招标文件规定的，即“信息化建设费用建设金额”报价 $\geq$ 人民币5万/年，“迎新赞助费用”报价 ≥ 0 ；
按有关法律、法规、规章不属于投标无效的。
结论

备注：

1. 投标人分栏中填写“√”表示该项符合招标文件要求，“×”表示该项不符合招标文件要求；
2. 有半数以上对投标人的结论为“不通过”则该投标人为不合格投标人，不得进入下一步详细评审。

附表二 商务服务评分表 (74 分)

评审项目	评分标准	分值	评分
增值教学办公带宽	在满足实质性响应条款 300M 的基础上, 每增加 100M 得 1 分, 最多得 5 分。 (需提供带宽实施方案承诺函)	5	
学生宿舍网络全光改造方案	1、光改方案, 体现出网络终端接口(电)与学生数量达到 1: 1 的得 6 分。达到 1: 2 的 4 分, 1: 3 的 2 分, 1: 4 的得 1 分。 Onu 与宿舍数量达到 1: 1 的得 3 分。Onu 与宿舍数量低于 1: 1 的不得分。 2、投标人承诺: 非办公楼区域, 每间课室、实训室网络终端接口均 ≥ 2 个的得 5 分。否则不得分。 3、针对办公区域, 根据使用面积承诺每 10 平方米内提供一个网络终端接口的, 得 5 分; 每 12 平方米内提供一个网络终端接口的, 得 3 分; 每 15 平方米内提供一个网络终端接口的, 得 1 分。其他不得分。。	19	
学生宿舍无线网络改造方案	1、满足白云校区(不含中职住宿区)无线网络漫游和无感知登录(提供无线网络改造方案, 或实施承诺函, 满足得 5 分; 不提供或不满足不得分) 2、支持与主校无线网络账号同号同权。满足无缝对接兼容的得 5 分, 不满足的不得分。(提供无线网络改造方案, 或实施承诺函, 满足得 5 分; 不提供或不满足不得分) 3、能实现宿舍网络有线无线一体化, 统一管理; 满足得 5 分。(提供无线网络改造方案, 或实施承诺函, 满足得 5 分; 不提供或不满足不得分)	15	
方案完整性	考核投标方建设方案是否满足网络建设方案完整性的要求:	15	

评审项目	评分标准	分值	评分
	具备清晰、完整的项目理解、实施方案、质量控制、进度管理、项目管理、服务体系和流程等，并符合招标文件需求说明书的要求。（建设方案横向比较，最优得 15 分，第二得 10 分，第三得 5 分，其余 0 分） 评价指标包括： 提供完整的防火墙、核心交换机、认证计费、行为审计、防代理、防共享等组网基础设备。 学生宿舍无线改造建设方案。 学生宿舍全光网改造建设方案。 施工周期长短。 中标后，学校将根据提供的建设方案进行验收。验收不合格，中标方需按体表方案进行整改，直至合格为止。		
运维服务能力	考核投标方运维服务体系： 1、提供校园建设、运维相关服务有效合同，每提供一个得一分，最高 5 分。 2、提供至少 1 人驻场服务承诺（时间：5 天 X8 小时，驻场人员至少应当具有大专学历）；提供承诺函，满足得 5 分。 3、提供智能 AI 运维服务平台，实现用户感知，网络异常探测，网络监控。并提供各平台查看信息权限。提供承诺函，满足得 5 分。	15	
查询权限	投标方承诺为校方开通上网用户开户情况，上网时长，报修平台，行为审计的等系统的查询权限。提供承诺函，满足得 5 分。	5	
合 计	74 分		

备注：

1. 各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计得分。
2. 本表中如需提供证书（或证明文件）的需提供复印件方可得分，不提供不得分；若开标当天需要

提供原件核查的，不提供原件不得分。

3. 本表中所要求提交的与评分项目相关的各类证明文件或资料，需清晰反映相关的数据及印章等，如模糊不清无法辨别的，视为未按要求提交，该项评分不得分。
4. 本表要求提供的证书等证明文件，如有有效期的，须在有效期内，否则不予得分。

附表三 价格评分表 (26 分)

(一) “信息化建设费用建设金额” 价格得分表 (16 分)

序号	投标人	建设金额	评标价	价格得分

备注: “信息化建设费用建设金额” 在满足人民币 5 万/年的建设金额基础上, 每增加 1 万元/年额度的, 得 2 分, 满分 16 分。如: “信息化建设费用建设金额” 投标报价为人民币 6 万/年, 则此项价格得分为 2 分, 以此类推, 最高分 16 分。

(二) “迎新赞助费用” 价格得分表 (10 分)

序号	投标人	迎新赞助费用	评标价	价格得分

备注: 每年迎新提供迎新赞助费用, “迎新赞助费用” 在 0 的基础上, 每增加人民币 1 万元/年的得 1 分, 满分 10 分。不提供, 不得分。如: “迎新赞助费用” 投标报价为人民币 1 万元/年, 则此项价格得分为 1 分, 以此类推, 最高分 10 分。

(三) 价格总得分= “信息化建设费用建设金额” 价格得分+ “迎新赞助费用” 价格得分

第五部分 拟签订的合同文本

(合同具体细则以双方协定为准)

合同编号：_____

合 同 书

项目名称：_____

合同编号：_____

签约地点：_____

签订日期：二〇 年 月 日

注：本合同条款仅供参考，甲乙双方可根据实际情况进行补充。

甲方：广东文艺职业学院

乙方：_____

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》合同编、广东文艺职业学院白云校区全光网络改造招标文件（招标编号：GZZJ-FG-2022329），采购代理机构：广州中经招标有限公司）、投标文件的要求，经双方协商一致，签订本合同。

一、合同项目内容

序号	项目内容	服务期限
1		

建设金额：人民币_____万/年

迎新赞助费用：人民币_____万/年

二、服务内容

1. 提供 300Mbps 上下行对等带宽供学校教学办公使用，学校保留测速权力。
2. 新建学生宿舍网络支持免认证访问校园办公网及校内资源。
3. 本次网络全光改造，实现光纤到户，改造范围包括学生宿舍：8 号楼（6 人间，共 53 间房）；9 号楼（5 人间，共 90 间房）；12 号楼（5 人间，共 32 间房）、19 号楼（4 人间，共 104 间房）、16 号楼（有 8 间一房一厅，按 7 人/间；6 人间，有 52 间）。公共区域包括：教学楼 110 间课室、办公楼使用面积约为 1200 平方米、饭堂三层楼约 6 个户、雅韵楼青年旅馆共 30 间房及 30 间教学实训场所、尚上楼 30 间办公室、习之楼 25 间实训场所、4 号楼 6 间实训场所及 2 间办公室，5 号楼 13 间实训场所及课室。
4. 网络核心机房改造，机房应按国家标准（具体标准是按照国家信息安全等级保护二级要求进行建设），对防雷、防火、防静电、防尘、防水等方面进行改造。（以通过国家信息安全等级保护二级测试为完成建设标准）
5. 合同到期、乙方中途退出或其他不可抗力终止合作，为确保新旧乙方的平滑过渡，承诺终止合作后直至新的乙方正式进场前，所投入设备及系统使用权仍归属校方。待新乙方完成建设，学校正式书面通知原乙方不再使用后，由原乙方自行清退。
6. 本次运营期间投入设备及线路产权归乙方所有，乙方承诺对本次提供的校园有线与无线网络设备提供设备、应用系统等进行保修和维护，并自行承担一切费用。
7. 在合同服务期内，乙方需对校方的信息化建设提供支撑，即由校方负责提出信息化建设方案（含技术参数），乙方负责提供资金进行建设，并承诺提供不少于 5 万/年的信息化建设额度。建设后，产权归乙方，使用权归校方，直至校方正式书面通知乙方不在使用后，由原乙方自行清退。
8. 服务期间，承诺持续提供最低档套餐不高于 300 元/年供用户自由选择（以物价局指导价为准），且上网上下行速率不低于 10M。

三、学校的义务

1. 学校为乙方提供驻场人员办公场地。（提供不大于 20 平方米场地或建议与信息中心合并办公。）
2. 仅限于白云校区，每年迎新时，乙方默认具备入场资格，并享有场地优先选择权。
3. 为乙方提供学生宿舍网络运维服务的授权。
4. 优先与乙方共建 5G 网络以及应用。
5. 服务期限为 6 年，到期后，双方根据友好协商，可续签 2 年。
6. 服务范围为广东文艺职业学院白云校区。
7. 白云校区，2022 年，计划录取高职学生总数为在 1200 人，高职在校学生总人数约为 1800 人；2023 年计划录取高职学生总数为 800，高职在校总人数约为 2400 人。根据学校集团化办学规划，未来 5 年内，将逐步增加高职学生占比。当上述表述与实际情况出现较大偏差时，较大偏差指的是高职学生在校生总数上下浮动超过 20%，高职新生占高职在校生总数低于 20%或高于 46%时，双方可协商针对原合同条款进行变更。

四、考核要求

学校每年将对乙方服务进行服务满意度调查，满意度调查包括学校综合评价和学生用户满意度调查两方面。综合评价是指乙方履行服务承诺的完成情况（包括是否按照建设方案建设，资金投入是否到位等）。完成情况不合格的，由校方向乙方书面提出，并以三个月为周期进行整改，连续 2 个周期整改不合格，学校有权终止合作。学生用户满意度达不到 80%的，给与警告，并以三个月为周期进行整改，连续 2 个周期整改满意度均达不到 80%的，学校有权中止合作。终止合作视为乙方中途退出情形。

五、合同组成

详细价格、服务细则及其它有关合同的特定信息由合同附件说明。所有附件及本项目的招投标文件、会议纪要、协议等均为本合同不可分割之一部分。

六、双方的权利和义务

1. 甲方的权利和义务

- 1.1 甲方有权随时检查乙方的服务履行情况，并向乙方提出修改。
- 1.2 当发生服务违约时，则甲方有权要求乙方赔偿。
- 1.3 在乙方提供服务时，如对甲方的设备造成了损坏，甲方有权要求乙方赔偿。
- 1.4 甲方应按合同规定向乙方支付服务费用。

2. 乙方的权利和义务

- 2.1 乙方应按招标文件的要求、投标文件的承诺和和本合同维护细则要求执行进行服务，发生任何服务的变更均须向甲方提出交书面报审报告。
- 2.2 乙方在提供服务时如损坏了甲方的设备，乙方应照价赔偿或更换同等设备。若因设备的损坏而引起其它损失的，乙方应作出合理赔偿（以甲乙双方协商或行政仲裁的结果赔偿）。

七、合同转让与分包

本合同乙方在任何情况下都不得转让其应履行的合同义务。

八、合同终止

如果一方严重违反合同，并在收到对方违约通知书后在 30 天内仍未能改正违约的，另一方可立即终止本合同。

九、不可抗力

1. 不可抗力指战争、严重火灾、洪水、台风、地震等或其它双方认定的不可抗力事件。
2. 签约双方中任何一方由于不可抗力影响合同执行时，发生不可抗力一方应尽快将事故通知另一方。在此情况下，乙方仍然有责任采取必要的措施加速供货，双方应通过友好协商尽快解决本合同的执行问题。

十、法律诉讼

签约双方在履约中发生争执和分歧，双方应通过友好协商解决，若经协商不能达成协议时，则由合同签订地或甲方所在地人民法院提起诉讼。受理期间，双方应继续执行合同其余部分。

十一、合同生效

本合同由双方法定代表人或委托代理人签字盖章后立即生效，具有同等法律效力，服务期由____年____月____日至____年____月____日，合同有效期随服务期结束而自然终止。

本合同正本三份，具有同等法律效力，甲、乙双方各执一份，采购代理机构一份。合同自签字之日起即时生效。

十二、其 它

1. 本合同未尽事宜，双方签订补充合同。签订补充合同与本合同具有同等法律效力。
2. 本项目招标文件及澄清文件，乙方的投标文件和各种书面承诺均作为本合同的附件，具有同等的法律效力。

甲方（盖章）：

广东文艺职业学院

签约代表：

地址：

电话：

传真：

签约日期：20 年____月____日

乙方（盖章）：

签约代表：

地址：

电话：

传真：

签约日期：20 年____月____日

第六部分 投标文件参考格式

投标文件封面格式

投 标 文 件

（正本/副本）

项目名称：广东文艺职业学院白云校区全光网络改造

招标编号：GZZJ-FG-2022329

投标单位：

地 址：

联 系 人：

联系电话：

日 期：20 年 月 日

附件 1 详细评审索引目录表

(注: 投标文件编制要求请见投标人须知 18.1)

附件 1 投标文件目录表

文件类型	序号	文 件 名 称	提交情况		页码 范围	备 注
			有	无		
投标人应提交的 基本资料	1	投标人情况说明 (附件 3)				
	2	投标人简介 (可选)				
投标人应提交的 符合性资料 (加盖投标人公章)	3	投标函 (附件 2)				
	4	法定代表人/负责人证明书 (附件 4)				
	5	法定代表人/负责人授权书 (附件 5)				
	6	实质性条款 (“★” 项) 响应表及证明文件 (附件 7)				
投标人应提交的商务 和服务文件 (对应商务和服务评分表) (加盖投标人公章)	7	合同响应一览表 (附件 6)				
	8	同类项目业绩 (附件 10)				
	9	项目人员配备情况 (附件 11)				
	10	采购项目内容响应表 (附件 8)				
	11	增值教学办公带宽				
	12	学生宿舍网络全光改造方案				
	13	学生宿舍无线网络改造方案				
	14	服务方案 (附件 9) 【方案完整性】				
	15	运维服务能力				
	16	查询权限				
投标报价	17	投标人认为有需要提供的其它资料。				
	18	开标一览表 (附件 12)				
其他资料	19	保证金退还说明 (附件 14)				
	20	中标服务费承诺书 (附件 13)				

附件 2 投标函

致: 广州中经招标有限公司

我方确认收到贵方提供的招标编号为 GZZJ-FG-2022329 的 广东文艺职业学院白云校区全光网络改造 招标文件的全部内容, 我方完全明白招标文件的所有条款要求, 决定投标本项目, 据此我方承诺如下:

1. 本投标文件的投标有效期应不低于 90 天, 如中标, 有效期将延至合同终止日为止。
2. 我方同意提供采购代理机构与评标委员会要求的有关投标的一切数据或资料。
3. 我们理解采购人或者采购代理机构与评标委员会并无义务必须接受最高报价的投标, 完全理解采购代理机构拒绝迟到的任何投标和最高投标报价不是被授予中标的唯一条件。
4. 如果我们未对招标文件全部要求作出实质性响应, 则完全同意并接受按无效投标处理。
5. 我方在参与投标前已仔细研究了招标文件的所有内容, 包括澄清修改文件 (如果有的话) 和所有相关资料, 我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性, 也没有存在排斥潜在投标人的内容, 我方同意招标文件的相关条款, 放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权利。
6. 我们证明提交的一切文件, 无论是原件还是复印件均为准确、真实、有效、完整的, 绝无任何虚假、伪造或者夸大。我们在此郑重承诺: 在本次招标采购活动中, 如有违法、违规、弄虚作假行为, 所造成的损失、不良后果及法律责任, 一律由我公司 (企业) 承担。
7. 如果我们提供的声明或承诺不真实, 则完全同意认定为我司提供虚假材料, 并同意作相应处理。
8. 我们承诺从本项目投标截止时间起, 本投标始终有效且不予撤销已递交的投标文件。否则贵方将不退还投标保证金。
9. 我方保证, 采购人在中华人民共和国境内使用我方投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时, 享有不受限制的无偿使用权, 如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张, 该责任由我方承担。我方的投标报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

10. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄:

地 址: _____ 邮政编码: _____

电 话: _____ 传 真: _____

投标人名称 (公章): _____

投标人法定代表人 (或法定代表人授权代表) (签名或盖章): _____

日 期: _____

备注: 本投标函内容不得擅自删改。

附件 3 投标人基本情况说明

一、 公司基本情况

1. 公司名称: _____ 电话号码: _____
2. 地 址: _____ 传 真: _____
3. 注册资金: _____ 经济性质: _____
4. 公司开户银行名称及账号: _____
5. 营业注册执照号(统一社会信用代码): _____
6. 公司简介

文字描述: 发展历程、经营规模及服务理念、技术力量、财务状况、管理水平等方面进行阐述。

图片描述: 经营场所及服务流程等。

二、 投标人获得国家有关部门颁发的资质

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

三、 主要股东或出资人信息

序号	名称 (姓名)	统一社会信用代码 (身份证号)	出资额 (人民币 万元)	出资方式	占全部股 份比例
1					
2					
...					

四、 本单位_____ (请填写: 属于、不属于) 残疾人福利性单位。

备注:

1. 主要股东或出资人为法人的, 填写法人全称及统一社会信用代码(尚未办理三证合一的填写组织机构代码); 为自然人的, 填写自然人姓名和身份证号。
2. 出资方式填写: 货币、实物、工艺产权和非专利技术、土地使用权等。
3. 投标单位应按照占全部股份比例从大到小依次逐个股东填写, 股东数量多于 10 个的, 填写前 10 名, 不足 10 个全部填写。同时投标人需打印“国家企业信用信息公示系统”网页查询的信息并加盖投标人单位公章。

兹证明上述声明是真实、正确的, 并提供了全部能提供的资料和数据, 我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

投标人名称(签章): _____

日 期: _____年____月____日

附件 4 法定代表人/负责人证明书

法定代表人/负责人证明书

致：广州中经招标有限公司：

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。有效日期与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，签发日期：____年__月__日

附：

营业执照（注册号）：

经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

法定代表人身份证复印件贴于此处

(为避免废标，请投标人务必提供本人身份证复印件)

投标人名称（盖公章）：

地址：

日期：____年__月__日

附件 5 法定代表人/负责人授权书

法定代表人/负责人授权书

致：广州中经招标有限公司：

兹授权_____（委托代理人姓名）为我方委托代理人，其权限是：办理广州中经招标有限公司的“广东文艺职业学院白云校区全光网络改造”【招标编号：GZZJ-FG-2022329】的投标事宜。本授权书有效期与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自法定代表人签字之日起生效。

附：代理人性别：_____年龄：_____职务：_____

身份证号码：_____

法定代表人（负责人）：（签字或盖私章）_____ 委托代理人：（签字或盖私章）_____

授权单位（单位公章）：_____

被授权人身份证复印件贴于此处

（为避免废标，请投标人务必提供本人身份证复印件）

二〇 年 月 日

（备注：投标签字代表为法定代表人，则本表不需提交）

附件 6 合同响应一览表

合同响应一览表

项目名称：广东文艺职业学院白云校区全光网络改造

招标编号：GZZJ-FG-2022329

序号	合同条款条目	完全响应	有偏离	偏离简述
1	合同项目内容			
2	服务内容			
.....				

备注：对合同条款的响应情况

投标人名称（签章）：_____

日 期：_____年____月____日

附件 7 实质性条款 (“★” 项) 响应表

实质性条款 (“★” 项) 响应表

序号	实质性条款 (“★” 项) 要求	是否响应	偏离说明	证明材料页码
1				
2				
3				
4				
5				
...				
...				

备注:

1. 对于上述要求, 如投标人完全响应, 则请在“是否响应”栏内打“√”, 对空白或打“×”视为偏离, 请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。
2. 打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。
3. 当招标文件中未设置“★”项条款时, 应在此表中直接填写: “本项目未设置“★”项条款”。

投标人名称 (签章): _____

日 期: _____年____月____日

附件 8 采购项目内容响应表

8-1 服务要求响应表

[说明]：投标人应对照招标文件中第二部分《采购项目内容》的服务要求（包括项目基本情况、服务内容、学校的义务及考核要求）的内容逐条响应。

序号	服务要求	投标响应描述 (投标人应按实际情况填写)	响应情况 (正偏离/完全响应/ 负偏离)	所在投标文件页码

备注：按招标文件规定附相关有效的证明资料。

投标人名称（签章）：_____

日 期：_____年____月____日

8-2 商务要求响应表

[说明]：投标人应对照招标文件中第二部分《采购项目内容》的商务要求的内容逐条响应。

序号	商务要求	投标响应描述 (投标人应按实际情况填写)	响应情况 (正偏离/完全响应/ 负偏离)	所在投标文件页码

备注：按招标文件规定附相关有效的证明资料。

投标人名称（签章）：_____

日 期：_____年____月____日

附件 9 服务方案

服务方案（格式自定）

投标人名称（签章）：_____

日 期：_____年____月____日

附件 10 同类项目业绩情况一览表

同类项目业绩情况一览表

项目名称：广东文艺职业学院白云校区全光网络改造

招标编号：GZZJ-FG-2022329

序号	业主名称	项目内容	签约日期	合同总价	项目负责人及电话

备注：提供同类项目经验（按采购项目内容或评分表要求为准提供有效的证明文件）。

投标人名称（签章）：_____

日 期：_____年____月____日

附件 11 项目人员配置情况表

项目人员配置情况表

项目名称：广东文艺职业学院白云校区全光网络改造

招标编号：GZZJ-FG-2022329

姓名	现职务	曾主持/参与的同类 项目经历	职称	专业	经验年限	联系电话

备注：提供相关的学历证明及项目资格职称等相关证件复印件。

投标人名称（签章）：_____

日 期：_____年____月____日

附件 12 开标一览表

开标一览表

项目名称: 广东文艺职业学院白云校区全光网络改造招标编号: GZZJ-FG-2022329

投标价格货币: 人民币/元

分项	报价内容	投标报价
1	信息化建设费用建设金额	人民币_____万元/年
2	迎新赞助费用	人民币_____万元/年

备注:

1. 此表除装订于投标文件中外, 还应将此表复印一份置于开标信封中。
2. 上表所报金额应为一个固定值, 不能报出范围值。举例, “信息化建设费用建设金额”可以报出“人民币 5 万元/年”, 不应报出“人民币 不低于 5 万元/年”或“人民币 4 至 5 万元/年”, 若出现范围报价则判定为投标无效。
3. 若投标人报出的金额含小数, 计算价格分时舍去小数部分, 但其投标价或中标价不变。举例, 某投标人“信息化建设费用建设金额”报出“人民币 4.7 万元/年”, 则以“人民币 4 万元/年”计算价格得分, 其投标报价/中标价依然是“人民币 4.7 万元/年”。

投标人名称 (签章): _____

日 期: _____年____月____日

附件 13 中标服务费承诺书

中标服务费承诺书

广州中经招标有限公司：

本公司_____（投标人名称）_____在参加广东文艺职业学院白云校区全光网络改造（招标编号：GZZJ-FG-2022329）的招标中如获中标，我公司保证按照招标文件的规定缴纳“中标服务费”。如采用电汇或银行转账，我公司将同时递交中标服务费缴费凭证复印件。

如我公司违反上款承诺，愿承担由此引起的一切法律责任。

特此承诺！

投标人名称（签章）：_____

日期：____年__月__日

附件 14 投标保证金退还说明

投标保证金退还说明

（适用以银行划账提交的保证金，为确保投标保证金退回顺畅，请投标人仔细阅读以下表中说明并执行）

说明：

1. 此表必须提交原件一式两份（一份放入开标信封，一份装订在投标文件正本中）；
2. 投标投标人与交款人名称必须一致，非投标投标人缴纳的投标保证金无效；
3. 采用银行转账的，表内填写的收款单位名称、开户银行及账号必须与交款的银行单据填写的投标投标人全称、开户银行及账号一致；
4. 银行进账单复印件（加盖公章）及保证金退还说明应装在开标一览表内。

致：广州中经招标有限公司

我方为广东文艺职业学院白云校区全光网络改造【招标编号：GZZJ-FG-2022329】提交的投标保证金，请贵公司退还时划到以下账户：

收款单位	收款单位名称（全称）			
	收款单位地址			
	开户 银行	银行	支行	投标单位联 系人及 联系电话
		账号：		
退款金额：	（大写）：			（小写）：

投标投标人（盖章）：

日 期：

附件 15 政府采购投标担保函

（若用转帐等方式交保证金，可不交保函）

编号：

广州中经招标有限公司：

鉴于_____（以下简称“投标人”）拟参加编号为 GZZJ-FG-2022329 的广东文艺职业学院白云校区全光网络改造（以下简称“本项目”）投标，根据本项目招标文件，投标人参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应投标人的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；
2. 招标文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币_____元（大写_____），即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起____个月止。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在_____个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自我方向你贵方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方

亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

附件 16 评审现场原件备查证明材料汇总表（若招标文件未要求的，可不交此表格）

项目名称：广东文艺职业学院白云校区全光网络改造

项目编号：GZZJ-FG-2022329

序号	投标人提交的评审资料原件的名称	数量	右侧内容 由招 标代 理填 写。	核对情况	退还时间
1					
2					
....					

注：

1. 请投标人根据招标文件的原件提交要求顺序填写上表，并将原件按该顺序依次排列。递交原件时提供此汇总表，以便于双方交接。若该表内容与实际提交的资料原件有重大出入的，评标委员会有权视其为虚假应标。
2. 以上原件应按规定时间递交，评标结束后退回。

投标人名称（签章）：_____

递交人：_____

日期：____年____月____日

其他附件：询问函、质疑函格式

说明：本部分格式为投标人提交询问函、质疑函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

询问函格式

询 问 函

一、询问供应商基本信息

询问供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、询问项目基本情况

询问项目的名称：

询问项目的编号： 包组号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、询问事项具体内容

询问事项 1：

说明疑问或无法理解原因：

建议：

询问事项 2：

.....

签字(签章)： 公章：

日期：

质疑函格式

质 疑 函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商:

地址: 邮编:

联系人: 联系电话:

授权代表:

联系电话:

地址: 电子邮箱:

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称:

质疑项目的编号: 包号:

采购人名称:

采购文件获取日期:

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1:

事实依据:

法律依据:

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求:

签字(签章): 公章:

日期: